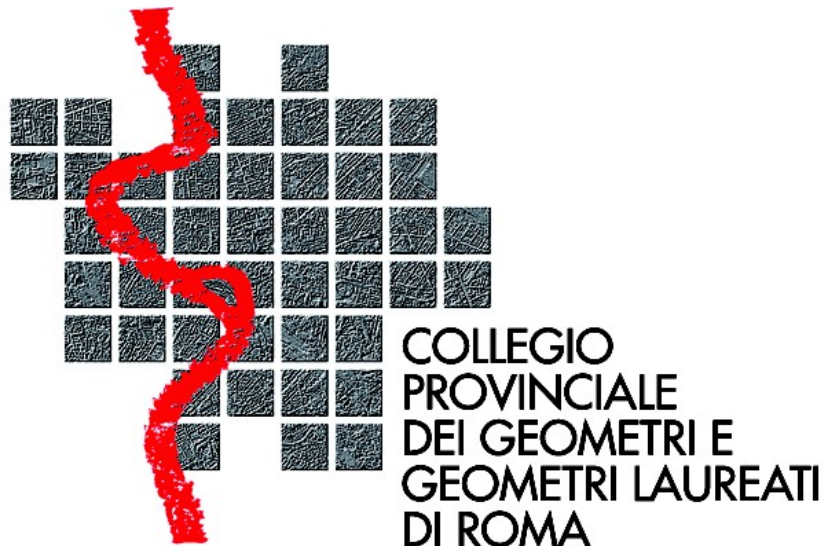




BILANCIO PREVENTIVO

ESERCIZIO 2023

Cod.	C A P I T O L O		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
1.01.01 1.01.02 1.02.01 1.02.02 1.03.01 1.04.01 1.04.02 1.04.03 1.04.04 1.04.05		Avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2022					€ 1.172.561,38	
		Avanzo di cassa presunto al 31.12.2022						€ 607.290,56
		TITOLO I° - ENTRATE CORRENTI						
	1	CAT. I° - QUOTE ASS.VE A CARICO ISCRITTI						
		- Quote iscritti albo	863.884,67	1.025.000,00	0,00	12.500,00	1.012.500,00	1.012.500,00
	2	- Quote iscritti elenco speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 01	863.884,67	1.025.000,00	0,00	12.500,00	1.012.500,00	1.012.500,00
		CAT. 2° - CONTRIBUTI NUOVE ISCRIZIONI						
	3	- Nuove iscrizioni albo	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00
	4	- Nuove iscrizioni registro praticanti	0,00	35.000,00	5.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
		TOTALE CATEGORIA 02	0,00	95.000,00	5.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
		CAT. 3° - ENTRATE DERIVANTI VENDITA BENI MOBILI						
	5	- Vendita materiali fuori uso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CAT. 4° - REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI						
	6	- Interessi attivi su depositi c.c. bancario	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00
	7	- Interessi attivi su c.c. postale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	- Interessi attivi su titoli a reddito fisso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	- Interessi attivi su prestiti a dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	- Interessi attivi di mora su riscossioni coattive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE CATEGORIA 04			0,00	0,00	200,00	0,00	200,00

Cod.	C A P I T O L O		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
1.05.01	11	CAT. 5° - POSTE CORR.VE E COMPENS. SPESE CORR.						
		- Recuperi e rimborsi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CAT. 6° - ENTRATE NON CLASSIFICAB. IN ALTRE VOCI						
1.06.01	12	- Certificazioni, diritti di segreteria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.06.02	13	- Duplicati tessere	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00
1.06.03	14	- Diritti liquidazione parcelle	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
1.06.04	15	- Mora ritardato pagamento quote ix e e.s.	0,00	5.000,00	0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00
1.06.05	16	- Contributo da Cassa Geometri per decentramento	0,00	30.000,00	0,00	5.000,00	25.000,00	25.000,00
1.06.06	17	- Corsi e seminari indetti dall'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.06.07	18	- Duplicazione timbri	0,00	3.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00
1.06.08	19	- Contributi da altri Enti e/o associazioni	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00
1.06.09	20	- Altre entrate	0,00	25.000,00	0,00	5.000,00	20.000,00	20.000,00
1.06.10	21	- Contributo per Organismo Conciliazione	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 06	0,00	65.500,00	25.000,00	15.000,00	75.500,00	75.500,00
		TOTALE TITOLO I°	863.884,67	1.185.500,00	30.200,00	27.500,00	1.188.200,00	1.188.200,00
		TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
2.07.01	22	CAT. 7° - ALIENAZIONE MOBILIZZAZIONI TECNICHE - Alienaz. mobili, macchine impianti ed attrez.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CATEGORIA 07			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cod.	C A P I T O L O		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
2.08.01	23	CAT. 8° - RISCOSSIONE DI CREDITI						
2.08.02	24	- Riscossione di crediti diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- Riscossione di prestiti dai dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CAT. 9° - ASSUNZIONE DI DEBITI FINANZIARI						
2.09.01	25	- Contrazione di debiti diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.09.02	26	- Costituzione depositi cauzionali a terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO II°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TITOLO III° - PARTITE DI GIRO						
		CAT. 10° - PARTITE DI GIRO						
3.10.01	27	- Ritenute personale dipendente	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
3.10.02	28	- Ritenute prestazioni professionali	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
3.10.03	29	- Ritenute collab.ne coord.ta e contin.va	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
3.10.04	30	- Ritenute previdenziali personale	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00
3.10.05	31	- Ritenute in c/restituzione	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
3.10.06	32	- Trattenute conto terzi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
3.10.07	33	- Somme riscosse conto terzi	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
3.10.08	34	- Partite in conto sospesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10.09	35	- Somme versate in più	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
3.10.10	36	- Entrate in conto partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 10	0,00	340.000,00	10.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00
TOTALE TITOLO III°			0,00	340.000,00	10.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00

Cod.	C A P I T O L O		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
		RIEPILOGO DEI TITOLI :						
		TITOLO I° - ENTRATE CORRENTI	863.884,67	1.185.500,00	30.200,00	27.500,00	1.188.200,00	1.188.200,00
		TITOLO II° - ENTRATE IN C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TITOLO III° - PARTITE DI GIRO	0,00	340.000,00	10.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00
		TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	863.884,67	1.525.500,00	40.200,00	27.500,00	1.538.200,00	1.538.200,00
		UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZO DELL' AVANZO DI CASSA						
				225.600,00			177.400,00	
								177.400,00
		TOTALE GENERALE		1.751.100,00			1.715.600,00	1.715.600,00

Cod.	C A P I T O L O		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
1.01.01 1.01.02 1.02.01 1.02.02 1.02.03 1.03.01 1.03.02 1.03.03 1.03.04 1.03.05 1.03.06 1.03.07 1.03.08 1.03.09 1.03.10 1.03.11	1	TITOLO I° - USCITE CORRENTI CAT. 1° - CONTRIBUTI PASSIVI - Quote Consiglio Nazionale	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
	2	- Contributo attività con altri Collegi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE CATEGORIA 01		0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
	3	CAT. 2° - SPESE PER GLI ORGANI DEL COLLEGIO - Spese per attività istituzionale fuori sede	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	4	- Indennità di funzionamento Consiglio e Commissioni	0,00	90.000,00	10.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
	5	- Indennità funzionamento Consiglio di disciplina	0,00	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00
	TOTALE CATEGORIA 02		0,00	107.500,00	10.000,00	0,00	117.500,00	117.500,00
	6	CAT. 3° - ONERI PER PERS.LE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO - Stipendi al personale dipendente	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00
	7	- Fondo Trattamento accessorio ed obiettivi finalizzati	29.700,00	170.000,00	10.000,00	0,00	180.000,00	180.000,00
	8	- Oneri sociali al personale dipendente	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
	9	- I.R.A.P.	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	10	- Indennità rimborso spese trasporto per missioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	- Oneri previdenziali ass.li ed ass.vi a carico ente	0,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00
	12	- Trattamento fine rapporto (TFR)	350.396,69	34.000,00	10.000,00	0,00	44.000,00	44.000,00
	13	- Buoni pasto	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	14	- Corsi aggiornamento personale dipendente	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
15	- Spese per concorso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	- Interv. ass.li pers.le in servizio DPR 509/79	0,00	9.000,00	0,00	1.000,00	8.000,00	8.000,00	
TOTALE CATEGORIA 03			380.096,69	706.000,00	20.000,00	1.000,00	725.000,00	725.000,00

Cod.	C A P I T O L O		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
		CAT. 4° - ACQUISTO BENI CONSUMO E SERVIZI						
1.04.01	17	- Biblioteca e abbonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04.02	18	- Materiale tecnico, stampati e cancelleria	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
1.04.03	19	- Spese postali	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
1.04.04	20	- Spedizioniere, trasporti e facchinaggio	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.04.05	21	- Spese di notifica	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
1.04.06	22	- Spese varie	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
		TOTALE CATEGORIA 04	0,00	15.000,00	1.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00
		CAT. 5° - TUTELA CATEGORIA, AGGIOR.TO PROF.LE						
1.05.01	23	- Convegni e congressi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.05.02	24	- Consulenze tecniche e collaborazioni	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
1.05.03	25	- Sigilli professionali iscritti	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00
1.05.04	26	- Rappresentanza e manifestazioni	0,00	40.000,00	0,00	25.000,00	15.000,00	15.000,00
1.05.05	27	- Commissari esami di stato	1.921,50	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00
1.05.06	28	- Quote adesione associazione ed enti	0,00	2.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.05.07	29	- Indennità commissione parcelle	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.05.08	30	- Consultazioni telematiche e catasto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.09	31	- Servizi telematici e gestione sito web	0,00	25.000,00	0,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00
1.05.10	32	- Corsi e seminari indetti dal collegio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.11	33	- Rivista Geopunto	0,00	42.000,00	0,00	11.000,00	31.000,00	31.000,00
1.05.12	34	- Spese elezioni rinnovo Consiglio e delegati CIPAG	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.05.13	35	- Consulenze contabili, fiscali e del lavoro	0,00	13.000,00	1.000,00	0,00	14.000,00	14.000,00
1.05.14	36	- Consulenze e spese legali	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.05.15	37	- Controllo legale dei conti	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
1.05.16	38	- Indennità verso conciliatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 05	1.921,50	210.000,00	11.000,00	47.000,00	174.000,00	174.000,00

Cod.	CAPITOLO		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
		CAT. 6° - MANUTENZIONE ORDINARIA E FORNITURE						
1.06.01	39	- Lavori ordinaria manutenzione	0,00	12.000,00	0,00	4.000,00	8.000,00	8.000,00
1.06.02	40	- Servizi telefonici e internet	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.06.03	41	- Energia elettrica	0,00	6.000,00	9.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
1.06.04	42	- Condominio e spese riscaldamento	0,00	12.000,00	0,00	2.000,00	10.000,00	10.000,00
1.06.05	43	- Servizio vigilanza sede	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
1.06.06	44	- Servizio di pulizie sede	0,00	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00
		TOTALE CATEGORIA 06	0,00	61.000,00	9.000,00	6.000,00	64.000,00	64.000,00
		CAT. 7° - MANUTENZ. ED AGGIOR.TO SISTEMI INFORM.						
1.07.01	45	- Sistema software	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.07.02	46	- Sistema hardware	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.07.03	47	- Mobili e macchine	0,00	6.000,00	0,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00
		TOTALE CATEGORIA 07	0,00	18.000,00	0,00	2.000,00	16.000,00	16.000,00
		CAT. 8° - PREMI DI ASSICURAZIONE						
1.08.01	48	- Premi di assicurazione	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
		TOTALE CATEGORIA 08	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
		CAT. 9° - ONERI FINANZIARI						
1.09.01	49	- Interessi passivi e spese accessorie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09.02	50	- Spese bancarie	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
		TOTALE CATEGORIA 09	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00

Cod.	C A P I T O L O		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
1.10.01	51	CAT. 10° - ONERI TRIBUTARI						
		- Imposte, tasse e tributi vari	0,00	4.500,00	500,00	0,00	5.000,00	5.000,00
		TOTALE CATEGORIA 10	0,00	4.500,00	500,00	0,00	5.000,00	5.000,00
		CAT. 11° - POSTE CORRET. E COMPEN. DI SPESE CORR						
1.11.01	52	- Restituzione e rimborsi diversi	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
1.11.02	53	- Restituzione contributi e quote	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
		TOTALE CATEGORIA 11	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
		CAT. 12° - SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						
1.12.01	54	- Liti, arbitrati, ecc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12.02	55	- Fondo di riserva	0,00	27.000,00	0,00	1.000,00	26.000,00	26.000,00
1.12.03	56	- Oneri vari straordinari, ecc.	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
1.12.04	57	- Spese per riscossione quote	10.952,40	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00
1.12.05	58	- Contributi ARAN	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00
1.12.06	59	- Fondo di sussistenza e solidarietà	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
		TOTALE CATEGORIA 12	10.952,40	37.100,00	0,00	1.000,00	36.100,00	36.100,00
		TOTALE TITOLO I°	392.970,59	1.326.100,00	51.500,00	57.000,00	1.320.600,00	1.320.600,00
		TITOLO II° - USCITE IN CONTO CAPITALE						
		CAT. 13° - ACQ.NE BENI USO DUREVOLE OPERE IMM.RI						
2.13.01	60	- Acquisto immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.13.02	61	- Ricostruzione, trasformazione e manut, straord. imm.li	0,00	60.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		TOTALE CATEGORIA 13	0,00	60.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Cod.	C A P I T O L O		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
2.14.01 2.14.02 2.14.03 2.14.04 2.14.05 2.15.01 2.15.02 2.15.03 2.16.01 2.16.02	62	CAT. 14° - ACQUISIZ. IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE - Acquisti di Beni Immateriali (Software)	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00
	63	- Acquisti di Beni Materiali (Hardware)	0,00	18.000,00	0,00	10.000,00	8.000,00	8.000,00
	64	- Informatizzazione degli archivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	65	- Inventari primo impianto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	66	- Impianto archivi mappe catastali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 14	0,00	25.000,00	0,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00
		CAT. 15° - CONCESSIONE CREDITI ANTICIPAZIONI						
	67	- Depositi cauzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	68	- Concessione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	69	- Concessione di prestiti ai dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CAT. 16° - ESTINZIONE DEBITI DIVERSI						
	70	- Estinzione debiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	71	- Restituzione depositi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO II°			0,00	85.000,00	0,00	40.000,00	45.000,00	45.000,00

Cod.	CAPITOLO		Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Previsioni esercizio 2023			Previsioni di cassa per l'anno 2023
	N.	DENOMINAZIONE			VARIAZIONI	VARIAZIONI	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
					IN PIU'	IN MENO		
3.17.01 3.17.02 3.17.03 3.17.04 3.17.05 3.17.06 3.17.07 3.17.08 3.17.09 3.17.10	72	TITOLO III° - PARTITE DI GIRO						
		CAT. 17° - PARTITE DI GIRO						
		- Ritenute personale dipendente	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
		- Ritenute prestazioni professionali	0,00	40.000,00	10.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
		- Ritenute collab. coordinata e continuativa	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
		- Ritenute previdenziali dipendenti	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00
		- Ritenute c/anticipazioni	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
		- Trattenute conto terzi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
		- Somme pagate c/terzi	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
		- Partite in conto sospesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- Rimborso di somme versate in più	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
		- Uscite in conto partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 17	0,00	340.000,00	10.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00
		TOTALE TITOLO III°	0,00	340.000,00	10.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00
		RIEPILOGO DEI TITOLI :						
		TITOLO I° - USCITE CORRENTI	392.970,59	1.326.100,00	51.500,00	57.000,00	1.320.600,00	1.320.600,00
		TITOLO II° - USCITE IN C/CAPITALE	0,00	85.000,00	0,00	40.000,00	45.000,00	45.000,00
	TITOLO III° - PARTITE DI GIRO	0,00	340.000,00	10.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	
	TOTALE DELLE USCITE FINALI	392.970,59	1.751.100,00	61.500,00	97.000,00	1.715.600,00	1.715.600,00	
	TOTALE A PAREGGIO		1.751.100,00			1.715.600,00	1.715.600,00	

CONTO ECONOMICO PRESUNTO PER L'ANNO 2023

PARTE PRIMA

ENTRATE CORRENTI

SPESE CORRENTI

Quote associative	€	1.012.500,00	Contributi passivi	€	150.000,00
Contributi nuove iscrizioni	€	100.000,00	Spese per gli organi del Collegio	€	117.500,00
Entrate da vendita di beni	€	-	Oneri per il personale in attività	€	725.000,00
Redditi e proventi patrimoniali	€	200,00	Acquisto beni consumo e servizi	€	16.000,00
Poste corr.ve spese correnti	€	-	Tutela categoria agg.professionale	€	174.000,00
Entrate non class.li altre voci	€	75.500,00	Manut.ordinaria e forniture	€	64.000,00
			Manut.ed aggior.sistemi informat.vi	€	16.000,00
			Premi di assicurazione	€	10.000,00
			Oneri finanziari	€	3.000,00
			Oneri tributari	€	5.000,00
			Poste corr..comp.spese corr.ti	€	4.000,00
			Spese non classificabili altre voci	€	36.100,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	€	1.188.200,00	TOTALE SPESE CORRENTI	€	1.320.600,00
TOTALE PARTE PRIMA	€	1.188.200,00	TOTALE PARTE PRIMA	€	1.320.600,00

CONTO ECONOMICO PRESUNTO PER L'ANNO 2023

PARTE SECONDA

ALIENAZIONE IMMOBILIZZAZ.	€	-		
A) RISCOSSIONE DI CREDITI			A) AMMORTAMENTI	
Riscossione di crediti diversi	€	-	Manutenzione straordinaria immobili	€ 30.000,00
Riscoss.ne di prestiti ai dipendenti	€	-		
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	€	-	Acquisi di beni immateriali (Software)	€ 7.000,00
INSUSSISTENZE PASSIVE	€	-	Acquisto di beni materiali (Hardware)	€ 8.000,00
			Informatizzazione archvi	€ -
			Inventari primo impianto	€ -
			Impianto archvi mappe catastali	€ -
			B) CONCESSIONE DI CREDITI	
			Concessione di prestiti ai dipendenti	€ -
			C) VARIAZIONI	
			SOPRAVVENIENZE PASSIVE	€ -
			INSUSSISTENZE ATTIVE	€ -
TOTALE PARTE SECONDA	€	-	TOTALE PARTE SECONDA	€ 45.000,00
AVANZO/DISAVANZO ECONOMIC	-€	177.400,00		
TOTALE A PAREGGIO	€	1.365.600,00	TOTALE A PAREGGIO	€ 1.365.600,00

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2023)**

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE al 01.01.2022	€ 888.402,55
ENTRATE GIA' ACCERTATE NELL'ESERCIZIO	€ 1.525.500,00
USCITE GIA' IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO	€ 1.004.000,77
VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI GIA' VERIFICATESEI NELL'ESERCIZIO+	€ 1.901,09
VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI GIA' VERIFICATESEI NELL'ESERCIZIO+	€ 1.606,37
AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA DI REDAZIONE DEL BILANCIO	€ 1.410.196,50
ENTRATE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	€ 93.250,00
USCITE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	€ 330.885,12
VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI PRESUNTI PER IL RESTANTE PERIODO	€ 0,00
VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI PRESUNTI PER IL RESTANTE PERIODO	€ 0,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31 DICEMBRE 2022	€ 1.172.561,38
<u>UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ESERCIZIO 2022:</u>	
Parte Vincolata	
Trattamento Fine Rapporto Quota Maturata al 31.12.2021 al netto degli importi liquidati negli esercizi precedenti	€ 350.396,69
Trattamento Fine Rapporto Quota Anticipazione liquidata nel corso dell'anno 2022	€ 39.000,00
Trattamento Fine Rapporto Quota Presunta Esercizio 2022	€ 39.000,00
Totale Parte Vincolata	€ 350.396,69
Parte non Vincolata	
USCITE IN C/CAPITALE :	
Manutenzione straordinaria	€ 30.000,00
Acquisti di attrezzature e macchinari	€ 7.000,00
Acquisti di mobili e macchine ufficio	€ 8.000,00
Informatizzazione Archivi	€ 0,00
Inventari Primo Impianto	€ 0,00
Impianto per archivio storico Mappe Catastali	€ 0,00
Totale Parte non Vincolata	€ 45.000,00
Parte di cui non si prevede l'utilizzo nell'esercizio 2022	€ 777.164,69
Totale risultato di amministrazione	€ 1.172.561,38

COLLEGIO PROVINCIALE DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI ROMA

PIANTA ORGANICA (*)				
AREA	PROFILO	DOTAZIONE ATTUALE	OCCUPATI	DA RICOPRIRE
C	FUNZIONARIO	5	4	1
B	ASSISTENTE	7	6	1
TOTALE		12	10	2

(*) approvata con delibera di Consiglio n. 290/11 del 21 dicembre 2011 ratificata dal Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati in data 24 gennaio 2012 prot. n. 2295 e ratificata dal Ministero di Grazia e Giustizia - Dipartimento per gli Affari di Giustizia (Ufficio III - Reparto II) con comunicazione del 20 marzo 2012 prot. n. 2/14/K.



Relazione sul bilancio di previsione 2023.

Nella presente relazione vi illustro il bilancio di previsione 2023 fornendovi alcune delle voci che lo compongono, al fine dare maggior chiarezza ai criteri e alle scelte che hanno portato alla sua stesura definitiva così come è presentato a voi oggi.

Il bilancio di previsione è stato redatto seguendo i dettami del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dall'Ente il 2 dicembre 2002, e si compone come segue:

- a. Conto preventivo finanziario gestionale, redatto in termini di competenza e cassa;
- b. Preventivo economico in forma abbreviata (conto economico per l'anno 2023);
- c. Tabella dimostrativa del presunto avanzo d'amministrazione dell'esercizio in corso (2022);
- d. Pianta Organica del personale contenente la consistenza attuale del personale in servizio, suddivisa per categorie e profili.

Il documento economico previsionale, che si sottopone oggi all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti, è stato approvato con delibera del Consiglio del Collegio nella seduta del 29 novembre 2022, ai sensi delle norme del citato Regolamento di amministrazione e contabilità del Collegio.

Il bilancio di previsione, prima della sua approvazione in Consiglio, è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti che ha espresso parere favorevole in merito all'attendibilità, alla congruità e coerenza delle entrate e delle uscite previste, in linea ed in rispetto dei programmi e degli indirizzi dettati dal Consiglio.

Come detto il bilancio di previsione 2023 è formulato in termini di competenza e di cassa.

È inizialmente indicato l'avanzo di amministrazione e l'avanzo di cassa presuntivamente calcolati alla fine dell'esercizio 2022.

Per ciascun capitolo, poi, sono riportati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio 2022;
- b) le previsioni iniziali del 2022;
- c) le entrate e le uscite che si presume effettuare nel 2023.

Analizziamo, ora, i capitoli più significativi, per dare maggiore chiarezza:

Le entrate

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

Si evince facilmente dai dati riportati nel bilancio di previsione che il Collegio, come tutti gli Enti Pubblici non economici a base associativa, concretizza la quasi totalità delle sue entrate attraverso le quote annuali versate dai propri iscritti per il quale, il dato previsionale, è pari a € 1.012.500,00, a cui vanno aggiunte le somme incassate con i contributi di iscrizione all'Albo Professionale e al Registro dei praticanti previsti in € 100.000,00.

Anche per l'esercizio 2023, in linea con i precedenti, si conferma la tendenza, che rispecchia il dato nazionale, di un calo del numero delle iscrizioni ed un aumento del numero delle cancellazioni, anche se prevediamo che nel 2023 ci sia un calo minore rispetto agli esercizi precedenti.

Le altre entrate degne di menzione, che l'Ente prevede di realizzare nel corso del prossimo esercizio, come risultato dell'attività del Consiglio e del lavoro degli uffici, sono:

- l'accesso ai fondi previsti dal PNRR per l'informatizzazione dell'accesso ai servizi offerti dall'Ente;
- il contributo versato dalla Cassa Nazionale per l'attività decentrata;
- il contributo versato da Roma Capitale a copertura delle spese per il protocollo d'intesa sottoscritto con il Collegio;
- i contributi per l'attività di segreteria svolta nell'organizzazione degli eventi formativi per gli iscritti in collaborazione con società ed enti di formazione.

L'anno 2022 ha visto la ripresa delle attività, a seguito degli anni di emergenza pandemica, permettendo l'attuazione e la realizzazione di diversi interventi e spese già preventivate.

Le Uscite

TITOLO I - USCITE CORRENTI

Quote Consiglio Nazionale

Rimane invariata anche per il 2023 la voce di spesa dovuta al Consiglio Nazionale fissata in € 40,00 ad iscritto (per un importo previsionale totale pari ad € 150.000,00).

Spese per gli organi del Collegio

Le spese di indennità di funzionamento del Consiglio e delle Commissioni, in termini di previsione, sono state lievemente aumentate, rispetto all'esercizio precedente, grazie alla ripresa delle attività rallentata a causa del periodo pandemico.

L'attuale Consiglio ha ridotto notevolmente la spesa per i gettoni di presenza rendendo l'importo forfettario e non prevedendo più rimborsi spese per gli spostamenti, grazie anche all'organizzazione degli incontri via web.

L'aumento cautelativo previsto nel Bilancio 2023 è di diecimila euro.

Resta immutata la voce di spesa relativa al Consiglio di Disciplina, inserita in corso dell'esercizio 2013, in ottemperanza alle disposizioni legislative.

Oneri per il personale in attività di servizio

Anche per il totale delle somme stanziare per gli oneri dovuti al personale in servizio dell'Ente, si registra un lieve incremento per il futuro esercizio legato alla contrattazione decentrata di Ente (CCNI) conseguente al rinnovo del contratto collettivo nazionale (CCNL) del lavoro pubblico, avvenuto nel corso dell'anno, e alle novità da esso introdotte.

Acquisto beni consumo e servizi

Restano invariati gli importi relativi agli acquisti dei beni di consumo e dei servizi nell'ottica di una continua attenzione alla gestione delle spese.

Tutela e categoria e aggiornamento professionale

A seguito delle attività messe in atto e realizzate nel corso del 2022, come l'adeguamento dell'infrastruttura tecnologica dell'Ente secondo i dettami della "Transizione digitale" o le cerimonie di premiazione dei colleghi che hanno maturato 25 e 40 anni di iscrizione all'Albo, questa categoria di bilancio vede una delle più sostanziali riduzioni di spesa.

L'unica voce della categoria che vede un significativo aumento è quello legato agli oneri per lo svolgimento delle elezioni di rinnovo del Consiglio.

Manutenzione ordinaria e forniture

Gli importi stanziati vengono necessariamente adeguati di anno in anno in base alle reali spese sostenute per le utenze. Non possiamo esimerci dal prevedere un aumento del costo per l'energia, già concretizzato in parte nel corso di questo esercizio, a causa dei noti rincari della materia prima.

Manutenzione e aggiornamento sistemi informatici - Premi di assicurazione - Oneri finanziari - Oneri tributari - Spese non classificabili in altre voci

Restano sostanzialmente invariate queste categorie di spesa rispetto all'esercizio precedente.

Acquisizione beni uso durevole e opere immobiliari

Data la volontà del Consiglio del Collegio, al fine di effettuare una corposa razionalizzazione delle spese, di riorganizzare l'utilizzo degli spazi della sede anche e soprattutto tenendo conto delle mutate modalità di lavoro del personale, nel corso del 2022 si è proceduto con i lavori di ristrutturazione della sede e con l'istallazione di climatizzatori caldo/freddo al posto del vecchio impianto centralizzato.

Per questo motivo, il capitolo "Ricostruzione, trasformazione e manutenzione straordinaria" vede una sostanziosa riduzione degli importi previsti per il 2023.

Acquisizioni e immobilizzazioni tecniche

Questa voce vede una diminuzione della spesa relativa all'acquisto di beni materiali, dovuto al rinnovo dell'apparecchiatura hardware con macchine più congeniali alla riorganizzazione degli spazi ed al lavoro degli uffici, in ottemperanza delle disposizioni in materia di transizione digitale e lavoro agile, fatto nell'anno e quindi non più necessario a breve.

Conto economico 2023.

L'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio in corso si attesta a quota **1.172.561,38** euro.

Proseguendo con il raffronto delle entrate e delle spese indicate nel presente bilancio di previsione, nonché considerati la riscossione dei crediti e la deduzione degli ammortamenti, si prevede un disavanzo economico di € **177.400,00**.

Conclusioni

Per quanto concerne infine i vincoli e l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione si evidenzia che lo stesso nell'importo presunto a conclusione dell'esercizio 2022, nei termini dettati dal regolamento di contabilità, risulta così formato:

-PARTE VINCOLATA:

Trattamento di fine rapporto a favore dei dipendenti per € **350.396,69** euro, al netto degli importi liquidati negli anni precedenti e nell'esercizio in corso.

-PARTE NON VINCOLATA:

uscite in conto capitale: manutenzione straordinaria dell'immobile (ammodernamento sede), acquisto beni materiali, acquisto beni immateriali, informatizzazione degli archivi: € **45.000,00** euro

Parte presuntivamente non utilizzata per il 2022: € **777.164,69** euro.

Roma li 10 novembre 2022

F.to IL TESORIERE
(Geom. Pietro Tontini)

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ANNO 2023

Gentili Colleghe e Colleghi,

questa Assemblea rappresenta un momento di incontro con gli iscritti nel quale ho l'occasione di sottoporre alla vostra attenzione il bilancio di previsione per l'esercizio 2023, con il compito di illustrarvi gli obiettivi alla base delle scelte economiche che hanno determinato il documento che oggi sottoponiamo alla vostra approvazione.

Prima della relazione del Tesoriere, finalizzata ad illustrarvi i motivi delle decisioni che hanno condotto alla definizione del Bilancio preventivo 2023, vorrei esporvi brevemente le azioni che intendiamo intraprendere nel prossimo anno, tenendo ben presente che l'attuale consiliatura arriverà a naturale scadenza il primo aprile 2023 e quindi ci sarà un nuovo Consiglio Direttivo.

Gli obiettivi che intendiamo perseguire sono ispirati principalmente all'insegna dell'ammodernamento comunicativo, attraverso l'implementazione delle comunicazioni social tramite la piattaforma Facebook e con la realizzazione di una applicazione scaricabile sul proprio cellulare mirata ad informare in tempo reale gli iscritti sulle notizie di interesse della Categoria.

Altro punto importante è il mantenimento dell'ormai consolidato dialogo con le altre professioni tecniche, insieme alle quali continueremo a confrontarci con le Pubbliche Amministrazioni al fine di facilitare e semplificare le attività che connotano la nostra professione.

Senza dimenticare l'importanza del dialogo con l'Amministrazione Capitolina che, rispetto al passato, oggi è più concreto e meno complicato, tanto da aver portato alla firma di una convenzione nel corso del 2022. Abbiamo potuto intensificare anche il dialogo con i titolari di incarichi dirigenziali della Pubblica amministrazione data la loro maggiore disponibilità rispetto ai predecessori, al fine di risolvere gli annosi problemi di lentezza nelle risposte alla Cittadinanza ed ai Professionisti: la strada intrapresa dal Consiglio è quella della collaborazione, e se i risultati, ad oggi, non sono ancora soddisfacenti rispetto alle aspettative, dobbiamo tener presente la mole di richieste che si sono accumulate e le risorse disponibili, e, altro punto importante, dobbiamo spingere ad una riapertura totale degli Uffici con procedure più snelle e che consentano appuntamenti a breve termine.

Dal punto di vista economico, il Consiglio continuerà a mettere in pratica una politica di contenimento dei costi di gestione, escludendo ovviamente quelle voci di spesa non comprimibili, come le tasse e le utenze, il contributo al Consiglio Nazionale, i costi del personale dipendente, ecc., che nella realtà rappresentano la maggior parte delle uscite dell'Ente.

A seguito dell'allestimento della sala del Consiglio per poter fare le sedute in videoconferenza, nel corso del 2022 si è avuto un buon risparmio di gestione legato ai gettoni dei Consiglieri, in quanto l'importo previsto per il Consiglio in presenza è di euro 90,00, mentre quello previsto in videoconferenza è di euro 60,00; e l'intento è di proseguire sulla strada del contenimento delle spese relative al Consiglio Direttivo.

Altri risparmi perverranno dalla continua revisione dei contratti in essere con i fornitori ed i consulenti dell'Ente che ha già portato dei risultati nell'anno in corso.

Dal gennaio 2022 la nostra rivista Geopunto è passata dalla versione cartacea alla versione esclusivamente digitale, facile da sfogliare e consultabile ovunque e quindi raggiungibile anche da una platea esterna. Questo cambiamento, che ha guardato al futuro, ha portato un risparmio di gestione che è inserito nel bilancio sottoposto all'approvazione dell'Assemblea.

Gli ottimi risultati avuti "sul campo" per quanto riguarda l'orientamento scolastico finalizzato all'aumento delle iscrizioni ai C.A.T. e, successivamente, al nostro Albo professionale, sono stati raggiunti grazie all'impegno costante del Collegio, un impegno che proseguirà sempre più concretamente per poter ripetere e migliorare ancora i risultati ottenuti anche nel 2023.

Segnalo anche l'incremento delle iscrizioni, uno degli obiettivi essenziali di questo esercizio, ottenuto usando anche gli strumenti di contatto come i social, in quanto di facile presa sui giovani, e valutando l'uso di eventi pubblicitari ad hoc.

Infine proseguiremo con i lavori di manutenzione straordinaria della sede, iniziati nel corso del 2022 e che hanno dato una più corretta e mirata dislocazione degli ambienti, con un pensiero al futuro per ridimensionare gli spazi occorrenti in quanto le dimensioni della Sede non sono più compatibili con le necessità legate alla gestione della vita del Collegio, per cui si attenderà la revisione delle NTA iniziata quest'anno da parte dell'Amministrazione Capitolina e che porterà alla fattibilità del frazionamento, attualmente di difficile attuazione. Un'ulteriore fonte di risparmio è risultata dalla riorganizzazione degli Uffici e continuerà a dare i suoi frutti nel corso del 2023.

Questo Bilancio preventivo, che oggi sottoponiamo all'approvazione dell'Assemblea, rappresenta uno sguardo al futuro in continuità con quanto iniziato, pensando ad una Sede di idonee dimensioni e tenendo presente l'ormai prossimo appuntamento elettorale per il rinnovo del Consiglio Direttivo, sempre con l'obiettivo del contenimento della spesa e dell'incremento delle iscrizioni, nell'interesse prioritario di tutti gli iscritti.

F.to Il Presidente
geom. Maurizio Rulli

COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI DI ROMA
PIAZZALE VAL FIORITA N. 4/F – ROMA
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 18/11/2022

Il giorno 18 Novembre 2022 alle ore 10,00 sono presenti:

Dott. Roberto Tudini – Presidente

Dott. Francesco Fallacara – Revisore effettivo

Dott. Mauro Berardi – Revisore effettivo

Il Collegio dei Revisori, dopo aver ricevuto la documentazione necessaria ed aver effettuato tutti i controlli di propria spettanza, si è riunito in data odierna, presso la sede dell'Ente, per redigere la propria relazione al bilancio preventivo dell'esercizio finanziario 2023 del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Roma.

Il Collegio dei Revisori, pertanto, procede alla predisposizione della suddetta Relazione che viene riportata integralmente secondo il seguente schema:

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
al Bilancio Preventivo dell'esercizio finanziario 2023

Signori Geometri,

il Consiglio del Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati di Roma ha comunicato, in data utile, a questo Collegio dei Revisori il bilancio preventivo per l'esercizio 2023, accompagnato dalla relazione del Tesoriere che illustra i criteri seguiti per la redazione dello stesso e composto dai seguenti documenti:

- preventivo finanziario gestionale;
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- preventivo economico in forma abbreviata;

Inoltre, sono allegati i seguenti documenti:

- tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto;
- pianta organica del personale dell'Ente.

Si ricorda che il Bilancio di Previsione 2023 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto in conformità del *Regolamento di contabilità del Collegio Provinciale dei Geometri e dei Geometri Laureati di Roma*, adottato dal Consiglio del Collegio di Roma con delibera regolarmente approvata.

Il Collegio dei Revisori, in conformità a quanto disposto dalla normativa in vigore ed in applicazione dell'art. 72 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, ha esaminato la proposta di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

In conformità al suddetto regolamento, viene rispettato l'equilibrio della gestione, con le precisazioni che verranno formulate *infra*. La differenza tra entrate ed uscite correnti risulta coerente.

I valori, messi a confronto col precedente esercizio, sono qui di seguito sintetizzati:

Sintesi preventivo finanziario gestionale			
	anno 2023	anno 2022	Variazione
Entrate correnti	1.188.200,00	1.185.500,00	0,23%
Uscite correnti	1.320.600,00	1.326.100,00	-0,41%
Differenza corrente	<u>-132.400,00</u>	<u>-140.600,00</u>	-5,83%
Entrate in contro capitale	0,00	0,00	0,00%
Uscite in conto capitale	45.000,00	85.000,00	-47,06%
Differenza in conto capitale	<u>-45.000,00</u>	<u>-85.000,00</u>	-47,06%
Utilizzo Azanzo di Amministrazione	<u>177.400,00</u>	<u>225.600,00</u>	-21,37%
Partite di giro	<u>350.000,00</u>	<u>340.000,00</u>	2,94%

I valori di stima delle entrate e delle uscite di *competenza*, analiticamente esposte in bilancio rilevano la seguente suddivisione e consistenza:

Preventivo Finanziario Gestionale			
Entrate			
Descrizione	anno 2023	anno 2022	Variazione
Quote ass.ve a carico iscritti	1.012.500,00	1.025.000,00	-1,22%
Contributi nuove iscrizioni	100.000,00	95.000,00	5,26%
Entr. deriv. vend. beni mobili	0,00	0,00	0,00%
Redditi e proventi patrimoniali	200,00	0,00	0,00%
Poste correttive e comp. spese corr.	0,00	0,00	0,00%
Entrate non classif. in altre voci	75.500,00	65.500,00	15,27%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.188.200,00	1.185.500,00	0,23%
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00%
PARTITE DI GIRO	350.000,00	340.000,00	2,94%
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	1.538.200,00	1.525.500,00	0,83%
UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	177.400,00	225.600,00	-21,37%
TOTALE GENERALE	1.715.600,00	1.751.100,00	-2,03%
Uscite			
Descrizione	anno 2023	anno 2022	Variazione
Contributi Passivi	150.000,00	150.000,00	0,00%
Spese per gli Organi del Collegio	117.500,00	107.500,00	9,30%
Oneri pers.le in att. di servizio	725.000,00	706.000,00	2,69%
Acquisto beni consumo e servizi	16.000,00	15.000,00	6,67%
Tutela categoria agg. prof.le	174.000,00	210.000,00	-17,14%
Manutenzione ordin.e forniture	64.000,00	61.000,00	4,92%
Manut. agg. sist. inform.	16.000,00	18.000,00	-11,11%
Premi assicurazione	10.000,00	10.000,00	0,00%
Oneri Finanziari	3.000,00	3.000,00	0,00%
Oneri tributari	5.000,00	4.500,00	11,11%
Poste corr. e comp. di spese corr.	4.000,00	4.000,00	0,00%
Spese non class. In altre voci	36.100,00	37.100,00	-2,70%
TOTALE USCITE CORRENTI	1.320.600,00	1.326.100,00	-0,41%
TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE	45.000,00	85.000,00	-47,06%
PARTITE DI GIRO	350.000,00	340.000,00	2,94%
TOTALE USCITE FINALI	1.715.600,00	1.751.100,00	-2,03%
TOTALE A PAREGGIO	1.715.600,00	1.751.100,00	-2,03%

Dalla lettura del Bilancio Preventivo per l'anno 2023 si evince che l'importo del presunto avanzo di amministrazione al 31/12/2022 è pari ad € 1.172.561,38 e che le uscite previste superano le entrate previste.

Al riguardo, al Collegio dei Revisori dei Conti incombe l'oggettiva e doverosa adempienza di ribadire l'opportunità d'applicazione dell'art. 12 del vigente Regolamento amministrativo-contabile che prevede l'obbligo del "*pareggio di bilancio*"; ovviamente, tale fine può essere raggiunto anche mediante l'utilizzo del "*presunto avanzo di amministrazione*" in tutto o in parte, nella salvaguardia della integrità dei fondi speciali finalizzati, a guisa di copertura finanziaria, a fronteggiare situazioni ben determinate di spese obbligatorie. Pertanto, essendo stato rilevato uno scostamento negativo tra le entrate e le spese in sede di elaborazione del bilancio preventivo dell'esercizio 2023, il Consiglio ha ritenuto necessario l'utilizzazione *parziale* (€ 177.400,00) della

parte disponibile del presunto avanzo di amministrazione. Tale utilizzazione è di importo minore rispetto a quanto previsto per l'anno 2022 (€ 225.600,00).

Come si evince dalla lettura della “*tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022*” l'avanzo di amministrazione presunto, pari ad € 1.172.561,38, sarà *vincolato* e intangibile per essere destinato all'accantonamento del trattamento di fine rapporto del personale dipendente collocabile in quiescenza per € 350.396,69; la *parte disponibile* del presunto avanzo di amministrazione sarà, quindi, pari ad € 822.164,69, di cui € 177.400,00 utilizzati per il pareggio di bilancio ed € 45.000,00 destinati a spese in conto capitale.

Tanto premesso e per ovvie esigenze di chiarezza e di completezza espositiva va precisato che dalla prospettazione di sintesi sopra esposta può evincersi, con presumibile attendibilità giuscontabile, che la stima dei valori esposti nel bilancio preventivo sottoposto alla vostra approvazione, sono, a nostro parere, prudentziali e coerenti.

La tassa annuale a carico degli iscritti, rimane invariata rispetto agli scorsi anni ed è pari ad € 250,00; la quota di competenza del Collegio (€ 210,00), mentre la quota di competenza del Consiglio Nazionale (€ 40,00) rimane invariata.

Si rammenta che nell'esercizio 2020 si è reso *necessario* aumentare la quota di 30 euro vista la costante diminuzione del numero degli iscritti. Sarà necessario monitorare costantemente tali dati, come attuato in questi anni dal Consiglio, al fine di diminuire il presunto utilizzo dell'avanzo di amministrazione per il pareggio di bilancio, qualora si realizzasse a consuntivo, nell'ottica di una corretta gestione dell'Ente.

Le uscite sono sostanzialmente in linea con quelle previste per l'esercizio finanziario precedente, con una lieve diminuzione delle spese correnti e di quelle in conto capitale, accompagnate da un lieve aumento delle entrate correnti.

In merito alla gestione dei residui lo scrivente Collegio rileva che l'importo dei residui attivi nel Bilancio Consuntivo 2020 era pari ad € 748.247,41, al 31/12/2021 era pari ad € 787.458,16, mentre al 31/12/2022 si presume che sia pari ad € 863.884,67, con un incremento fisiologico, nonostante l'azione portata avanti dal Collegio che, internalizzando le procedure di riscossione, ha provveduto ad un'ulteriore revisione dei residui e ad un incasso nel corso del 2020 e 2021 di gran parte dei residui attivi. Sul punto, inoltre, al momento di redazione della presente relazione non si è in grado di esprimere valutazioni sull'eventuale impatto di misure annunciate nella prossima Legge di Bilancio relative allo stralcio dei debiti affidati ad Agenzia Riscossione.

I residui passivi risultanti dal consuntivo 2021 erano pari € 536.270,94 e le previsioni di chiusura per l'anno 2022 fanno registrare un decremento notevole, portando i residui passivi presunti al 31/12/2022 ad € 392.970,59.

In relazione ai flussi finanziari dell'esercizio 2021 il Collegio rileva che la consistenza di cassa al 01/01/2022 era pari ad € 637.215,33, mentre quella prevista al 31/12/2022 dovrebbe essere pari ad € 607.290,56. Il saldo presunto della gestione finanziaria sarebbe pari ad -€ 29.924,77, peggiorativo rispetto al precedente esercizio, ma di entità tale da non destare preoccupazione ed influenzato dalle previsioni di chiusura dei residui passivi.

Come già espresso nelle precedenti relazioni, si rileva favorevolmente che il Consiglio ha posto in essere le raccomandazioni espresse dallo scrivente Collegio dei Revisori, attuando una riorganizzazione del personale, senza incremento di risorse umane, che ha portato nell'esercizio 2020 all'internalizzazione della intera gestione delle entrate con un notevole sforzo da parte dell'Ufficio Amministrativo.

La sostanziale diminuzione dei residui e la diminuzione di quelli passivi sono il risultato di una corretta gestione, ma il trend relativo alle iscrizioni degli ultimi esercizi impone allo scrivente Collegio di rammentare al Consiglio un continuo controllo dell'evoluzione della situazione finanziaria.

Dalla pianta organica allegata al Bilancio di Previsione per l'anno 2023 si rileva che il numero dei dipendenti è così composto:

Dipendenti area C	n.	4
Dipendenti area B	n.	6
Dipendenti area A	n.	0

Il Collegio rileva, come correttamente esposto nella pianta organica, che sia nell'area B che C risulta la disponibilità di un'ulteriore risorsa.

In considerazione di quanto sopra, questo Collegio dei Revisori, per quanto di sua competenza, ritiene dall'esame delle singole poste del bilancio preventivo 2023 di poter condividere i criteri di impostazione del documento, che risponde ai requisiti previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità, delle norme di legge e dell'Ordinamento professionale.

Il Collegio, altresì, prende atto che negli esercizi precedenti si è quasi sempre verificato uno scostamento (migliorativo) tra l'avanzo di gestione evidenziato nei rendiconti preventivi ed il risultato a consuntivo. Il Collegio, pur condividendo la linea prudenziale di codesto Consiglio, sia in

sede valutativa che in sede di sostenimento delle spese, prende atto che lo stesso ha iniziato ad attuare le opportune azioni volte alla riduzione di tale scostamento summenzionato e lo invita a proseguire nella strada intrapresa.

Per quanto sin qui esposto, il Collegio dei Revisori, esaminato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023, letta la relazione del Tesoriere

esprime

parere favorevole all'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio 2023 così come predisposto dal Tesoriere ed invita l'Assemblea degli iscritti ad approvare il bilancio finanziario preventivo del Collegio.

Roma, 18 Novembre 2022

* * * * *

La riunione viene sciolta alle ore 13,00 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

f.to Dott. Roberto Tudini – Presidente

f.to Dott. Francesco Fallacara – Revisore effettivo

f.to Dott. Mauro Berardi – Revisore effettivo

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ANNO 2023

Gentili Colleghe e Colleghi,

questa Assemblea rappresenta un momento di incontro con gli iscritti nel quale ho l'occasione di sottoporre alla vostra attenzione il bilancio di previsione per l'esercizio 2023, con il compito di illustrarvi gli obiettivi alla base delle scelte economiche che hanno determinato il documento che oggi sottoponiamo alla vostra approvazione.

Prima della relazione del Tesoriere, finalizzata ad illustrarvi i motivi delle decisioni che hanno condotto alla definizione del Bilancio preventivo 2023, vorrei esporvi brevemente le azioni che intendiamo intraprendere nel prossimo anno, tenendo ben presente che l'attuale consiliatura arriverà a naturale scadenza il primo aprile 2023 e quindi ci sarà un nuovo Consiglio Direttivo.

Gli obiettivi che intendiamo perseguire sono ispirati principalmente all'insegna dell'ammodernamento comunicativo, attraverso l'implementazione delle comunicazioni social tramite la piattaforma Facebook e con la realizzazione di una applicazione scaricabile sul proprio cellulare mirata ad informare in tempo reale gli iscritti sulle notizie di interesse della Categoria.

Altro punto importante è il mantenimento dell'ormai consolidato dialogo con le altre professioni tecniche, insieme alle quali continueremo a confrontarci con le Pubbliche Amministrazioni al fine di facilitare e semplificare le attività che connotano la nostra professione.

Senza dimenticare l'importanza del dialogo con l'Amministrazione Capitolina che, rispetto al passato, oggi è più concreto e meno complicato, tanto da aver portato alla firma di una convenzione nel corso del 2022. Abbiamo potuto intensificare anche il dialogo con i titolari di incarichi dirigenziali della Pubblica amministrazione data la loro maggiore disponibilità rispetto ai predecessori, al fine di risolvere gli annosi problemi di lentezza nelle risposte alla Cittadinanza ed ai Professionisti: la strada intrapresa dal Consiglio è quella della collaborazione, e se i risultati, ad oggi, non sono ancora soddisfacenti rispetto alle aspettative, dobbiamo tener presente la mole di richieste che si sono accumulate e le risorse disponibili, e, altro punto importante, dobbiamo spingere ad una riapertura totale degli Uffici con procedure più snelle e che consentano appuntamenti a breve termine.

Dal punto di vista economico, il Consiglio continuerà a mettere in pratica una politica di contenimento dei costi di gestione, escludendo ovviamente quelle voci di spesa non comprimibili, come le tasse e le utenze, il contributo al Consiglio Nazionale, i costi del personale dipendente, ecc., che nella realtà rappresentano la maggior parte delle uscite dell'Ente.

A seguito dell'allestimento della sala del Consiglio per poter fare le sedute in videoconferenza, nel corso del 2022 si è avuto un buon risparmio di gestione legato ai gettoni dei Consiglieri, in quanto l'importo previsto per il Consiglio in presenza è di euro 90,00, mentre quello previsto in videoconferenza è di euro 60,00; e l'intento è di proseguire sulla strada del contenimento delle spese relative al Consiglio Direttivo.

Altri risparmi perverranno dalla continua revisione dei contratti in essere con i fornitori ed i consulenti dell'Ente che ha già portato dei risultati nell'anno in corso.

Dal gennaio 2022 la nostra rivista Geopunto è passata dalla versione cartacea alla versione esclusivamente digitale, facile da sfogliare e consultabile ovunque e quindi raggiungibile anche da una platea esterna. Questo cambiamento, che ha guardato al futuro, ha portato un risparmio di gestione che è inserito nel bilancio sottoposto all'approvazione dell'Assemblea.

Gli ottimi risultati avuti "sul campo" per quanto riguarda l'orientamento scolastico finalizzato all'aumento delle iscrizioni ai C.A.T. e, successivamente, al nostro Albo professionale, sono stati raggiunti grazie all'impegno costante del Collegio, un impegno che proseguirà sempre più concretamente per poter ripetere e migliorare ancora i risultati ottenuti anche nel 2023.

Segnalo anche l'incremento delle iscrizioni, uno degli obiettivi essenziali di questo esercizio, ottenuto usando anche gli strumenti di contatto come i social, in quanto di facile presa sui giovani, e valutando l'uso di eventi pubblicitari ad hoc.

Infine proseguiremo con i lavori di manutenzione straordinaria della sede, iniziati nel corso del 2022 e che hanno dato una più corretta e mirata dislocazione degli ambienti, con un pensiero al futuro per ridimensionare gli spazi occorrenti in quanto le dimensioni della Sede non sono più compatibili con le necessità legate alla gestione della vita del Collegio, per cui si attenderà la revisione delle NTA iniziata quest'anno da parte dell'Amministrazione Capitolina e che porterà alla fattibilità del frazionamento, attualmente di difficile attuazione. Un'ulteriore fonte di risparmio è risultata dalla riorganizzazione degli Uffici e continuerà a dare i suoi frutti nel corso del 2023.

Questo Bilancio preventivo, che oggi sottoponiamo all'approvazione dell'Assemblea, rappresenta uno sguardo al futuro in continuità con quanto iniziato, pensando ad una Sede di idonee dimensioni e tenendo presente l'ormai prossimo appuntamento elettorale per il rinnovo del Consiglio Direttivo, sempre con l'obiettivo del contenimento della spesa e dell'incremento delle iscrizioni, nell'interesse prioritario di tutti gli iscritti.

F.to Il Presidente
geom. Maurizio Rulli



Relazione sul bilancio di previsione 2023.

Nella presente relazione vi illustro il bilancio di previsione 2023 fornendovi alcune delle voci che lo compongono, al fine dare maggior chiarezza ai criteri e alle scelte che hanno portato alla sua stesura definitiva così come è presentato a voi oggi.

Il bilancio di previsione è stato redatto seguendo i dettami del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dall'Ente il 2 dicembre 2002, e si compone come segue:

- a. Conto preventivo finanziario gestionale, redatto in termini di competenza e cassa;
- b. Preventivo economico in forma abbreviata (conto economico per l'anno 2023);
- c. Tabella dimostrativa del presunto avanzo d'amministrazione dell'esercizio in corso (2022);
- d. Pianta Organica del personale contenente la consistenza attuale del personale in servizio, suddivisa per categorie e profili.

Il documento economico previsionale, che si sottopone oggi all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti, è stato approvato con delibera del Consiglio del Collegio nella seduta del 29 novembre 2022, ai sensi delle norme del citato Regolamento di amministrazione e contabilità del Collegio.

Il bilancio di previsione, prima della sua approvazione in Consiglio, è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti che ha espresso parere favorevole in merito all'attendibilità, alla congruità e coerenza delle entrate e delle uscite previste, in linea ed in rispetto dei programmi e degli indirizzi dettati dal Consiglio.

Come detto il bilancio di previsione 2023 è formulato in termini di competenza e di cassa.

È inizialmente indicato l'avanzo di amministrazione e l'avanzo di cassa presuntivamente calcolati alla fine dell'esercizio 2022.

Per ciascun capitolo, poi, sono riportati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio 2022;
- b) le previsioni iniziali del 2022;
- c) le entrate e le uscite che si presume effettuare nel 2023.

Analizziamo, ora, i capitoli più significativi, per dare maggiore chiarezza:

Le entrate

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

Si evince facilmente dai dati riportati nel bilancio di previsione che il Collegio, come tutti gli Enti Pubblici non economici a base associativa, concretizza la quasi totalità delle sue entrate attraverso le quote annuali versate dai propri iscritti per il quale, il dato previsionale, è pari a € 1.012.500,00, a cui vanno aggiunte le somme incassate con i contributi di iscrizione all'Albo Professionale e al Registro dei praticanti previsti in € 100.000,00.

Anche per l'esercizio 2023, in linea con i precedenti, si conferma la tendenza, che rispecchia il dato nazionale, di un calo del numero delle iscrizioni ed un aumento del numero delle cancellazioni, anche se prevediamo che nel 2023 ci sia un calo minore rispetto agli esercizi precedenti.

Le altre entrate degne di menzione, che l'Ente prevede di realizzare nel corso del prossimo esercizio, come risultato dell'attività del Consiglio e del lavoro degli uffici, sono:

- l'accesso ai fondi previsti dal PNRR per l'informatizzazione dell'accesso ai servizi offerti dall'Ente;
- il contributo versato dalla Cassa Nazionale per l'attività decentrata;
- il contributo versato da Roma Capitale a copertura delle spese per il protocollo d'intesa sottoscritto con il Collegio;
- i contributi per l'attività di segreteria svolta nell'organizzazione degli eventi formativi per gli iscritti in collaborazione con società ed enti di formazione.

L'anno 2022 ha visto la ripresa delle attività, a seguito degli anni di emergenza pandemica, permettendo l'attuazione e la realizzazione di diversi interventi e spese già preventivate.

Le Uscite

TITOLO I - USCITE CORRENTI

Quote Consiglio Nazionale

Rimane invariata anche per il 2023 la voce di spesa dovuta al Consiglio Nazionale fissata in € 40,00 ad iscritto (per un importo previsionale totale pari ad € 150.000,00).

Spese per gli organi del Collegio

Le spese di indennità di funzionamento del Consiglio e delle Commissioni, in termini di previsione, sono state lievemente aumentate, rispetto all'esercizio precedente, grazie alla ripresa delle attività rallentata a causa del periodo pandemico.

L'attuale Consiglio ha ridotto notevolmente la spesa per i gettoni di presenza rendendo l'importo forfettario e non prevedendo più rimborsi spese per gli spostamenti, grazie anche all'organizzazione degli incontri via web.

L'aumento cautelativo previsto nel Bilancio 2023 è di diecimila euro.

Resta immutata la voce di spesa relativa al Consiglio di Disciplina, inserita in corso dell'esercizio 2013, in ottemperanza alle disposizioni legislative.

Oneri per il personale in attività di servizio

Anche per il totale delle somme stanziare per gli oneri dovuti al personale in servizio dell'Ente, si registra un lieve incremento per il futuro esercizio legato alla contrattazione decentrata di Ente (CCNI) conseguente al rinnovo del contratto collettivo nazionale (CCNL) del lavoro pubblico, avvenuto nel corso dell'anno, e alle novità da esso introdotte.

Acquisto beni consumo e servizi

Restano invariati gli importi relativi agli acquisti dei beni di consumo e dei servizi nell'ottica di una continua attenzione alla gestione delle spese.

Tutela e categoria e aggiornamento professionale

A seguito delle attività messe in atto e realizzate nel corso del 2022, come l'adeguamento dell'infrastruttura tecnologica dell'Ente secondo i dettami della "Transizione digitale" o le cerimonie di premiazione dei colleghi che hanno maturato 25 e 40 anni di iscrizione all'Albo, questa categoria di bilancio vede una delle più sostanziali riduzioni di spesa.

L'unica voce della categoria che vede un significativo aumento è quello legato agli oneri per lo svolgimento delle elezioni di rinnovo del Consiglio.

Manutenzione ordinaria e forniture

Gli importi stanziati vengono necessariamente adeguati di anno in anno in base alle reali spese sostenute per le utenze. Non possiamo esimerci dal prevedere un aumento del costo per l'energia, già concretizzato in parte nel corso di questo esercizio, a causa dei noti rincari della materia prima.

Manutenzione e aggiornamento sistemi informatici - Premi di assicurazione - Oneri finanziari - Oneri tributari - Spese non classificabili in altre voci

Restano sostanzialmente invariate queste categorie di spesa rispetto all'esercizio precedente.

Acquisizione beni uso durevole e opere immobiliari

Data la volontà del Consiglio del Collegio, al fine di effettuare una corposa razionalizzazione delle spese, di riorganizzare l'utilizzo degli spazi della sede anche e soprattutto tenendo conto delle mutate modalità di lavoro del personale, nel corso del 2022 si è proceduto con i lavori di ristrutturazione della sede e con l'istallazione di climatizzatori caldo/freddo al posto del vecchio impianto centralizzato.

Per questo motivo, il capitolo "Ricostruzione, trasformazione e manutenzione straordinaria" vede una sostanziosa riduzione degli importi previsti per il 2023.

Acquisizioni e immobilizzazioni tecniche

Questa voce vede una diminuzione della spesa relativa all'acquisto di beni materiali, dovuto al rinnovo dell'apparecchiatura hardware con macchine più congeniali alla riorganizzazione degli spazi ed al lavoro degli uffici, in ottemperanza delle disposizioni in materia di transizione digitale e lavoro agile, fatto nell'anno e quindi non più necessario a breve.

Conto economico 2023.

L'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio in corso si attesta a quota **1.172.561,38** euro.

Proseguendo con il raffronto delle entrate e delle spese indicate nel presente bilancio di previsione, nonché considerati la riscossione dei crediti e la deduzione degli ammortamenti, si prevede un disavanzo economico di € **177.400,00**.

Conclusioni

Per quanto concerne infine i vincoli e l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione si evidenzia che lo stesso nell'importo presunto a conclusione dell'esercizio 2022, nei termini dettati dal regolamento di contabilità, risulta così formato:

-PARTE VINCOLATA:

Trattamento di fine rapporto a favore dei dipendenti per € **350.396,69** euro, al netto degli importi liquidati negli anni precedenti e nell'esercizio in corso.

-PARTE NON VINCOLATA:

uscite in conto capitale: manutenzione straordinaria dell'immobile (ammodernamento sede), acquisto beni materiali, acquisto beni immateriali, informatizzazione degli archivi: € **45.000,00** euro

Parte presuntivamente non utilizzata per il 2022: € **777.164,69** euro.

Roma li 10 novembre 2022

F.to IL TESORIERE
(Geom. Pietro Tontini)